

LICENCES PROFESSIONNELLES

IUT LYON 1 _ L'EXCELLENCE TECHNOLOGIQUE IUT.UNIV-LYON1.FR



LICENCE PROFESSIONNELLE GRH

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

CE DIPLÔME FORME DES PROFESSIONNEL·LE·S À LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES EN ENTREPRISE OU ORGANISATION

PUBLICS CONCERNÉS

- EFFECTIF 50 ALTERNANT·E·S
- PRÉ-REQUIS BAC +2



→ STATUT :

CONTRAT D'APPRENTISSAGE OU CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES, PROJET DE TRANSITION PROFESSIONNELLE (EX-CIF), VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE.

STATISTIQUES JUIN 2019 DIPLÔMÉ·E·S 2016

TAUX DE RETOUR DE 83%
20 RÉPONDANT·E·S



100% des alternant·e·s pensent que leur formation est un bon moyen d'accès à l'emploi



OBJECTIFS DU DIPLÔME

Notre priorité : Former de futurs professionnel·le·s de la gestion des Ressources humaines polyvalents.
Les diplômé·e·s seront capables, grâce à leur maîtrise du droit du travail et à une double compétence en administration du personnel (gestion de la paie, droit fiscal, gestion des effectifs, pilotage et contrôle de gestion social, logiciels de gestion) et en développement RH (formation, GPEC, recrutement, recrutement innovant, management humain, communication RH, SIRH) d'occuper des postes d'assistants généralistes ou spécialisés dans tous les domaines RH (paie, ADP, recrutement, formation, communication RH, gestion des compétences)

CONTENU DE LA FORMATION

- Gestion des emplois et des compétences : politiques de l'emploi et des compétences (problématiques RH, ingénierie de la formation, gestion des recrutements, gestion prévisionnelle des effectifs et des compétences), politiques de motivation des RH, pilotage social et SIRH, management humain, communication (développement personnel, communication interne) ;
- Gestion administrative du personnel : droit social, gestion de l'effectif et obligations légales, gestion de la paie et informatisation, gestion de la masse salariale, protection sociale, Droit Fiscal RH, contrôle de gestion RH
- Activités transverses à la GRH : psychosociologie des organisations, économie de l'emploi, informatique de gestion, anglais professionnel ;
- Projets tuteurés ;
- Pratique professionnelle : contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.

INSERTION PROFESSIONNELLE

- Assistant·e / Adjoint·e Ressources Humaines,
- Technicien·ne en gestion et administration du personnel,
- Gestionnaire de la paie,
- Chargé·e du développement des Ressources Humaines,
- Chargé·e de recrutement, Assistant·e recrutement,
- Assistant·e formation professionnelle.

ORGANISATION DE LA FORMATION

- Deux groupes en cours du jour
1 groupe en cours du soir
- Durée de la formation : 1 an en alternance ;
- Formation de base : Cours - TD - TP - Études de cas - Projets ;
- 38 semaines en entreprise (3 jours en entreprise, 2 jours en formation).

PARTENARIAT

Depuis sa création en 2007, l'équipe de la licence professionnelle GRH a créé de nombreux partenariats avec des entreprises de la région Rhône Alpes. Elle accompagne les étudiant·e·s dans leurs recherches d'entreprise grâce à ce réseau. Ces partenariats permettent aussi l'intervention de nombreux professionnel·le·s sous forme de cours, de conférences, séminaires ou à travers la participation à des projets communs.



Département Gestion des Entreprises
et des Administrations

1 rue de la Technologie
69622 Villeurbanne cedex

Responsables pédagogiques :

Cours du jour : Mme Frédérique BOISSERIN

et Mme Mélanie DUMAS

Cours du soir : Mme Matilde JULIEN LEBORGNE

Tel : 04.72.69.21.68

Mail : iut.lp.grh@univ-lyon1.fr

Service Formations Alternances,

Relations Entreprises :

Tel : 04.72.69.20.11

Mail : iut.fare@univ-lyon1.fr



IUT.UNIV-LYON1.FR

**SITE
BOURG-EN-
BRESSE**

71 rue Peter Fink
01000 Bourg-en-Bresse

**SITE
VILLEURBANNE
DOUA**

1 rue de la Technologie
69622 Villeurbanne cedex

**SITE
VILLEURBANNE
GRATTE-CIEL**

17 rue France
69627 Villeurbanne cedex